

**UCHWAŁA NR 67/2013**  
**Zarządu Związku Komunalnego Gmin**  
**„Czyste Miasto, Czysta Gmina”**  
**z dnia 14 czerwca 2013 roku**

**w sprawie zasad przyjmowania odpadów selektywnie zebranych dostarczonych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się na terenie Stacji Przeladunkowej Odpadów Komunalnych w Sieradzu należącej do Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina”**

Na podstawie § 12 ust. 1 pkt 5 Statutu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 lutego 2013 roku, poz. 1500), uchwały Nr XII/48/2013 Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” z dnia 14 czerwca 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na przyjmowanie w Stacji Przeladunkowej Odpadów Komunalnych w Sieradzu, przy ul. Dzigorzewskiej 4, zebranych selektywnie odpadów komunalnych, pochodzących z terenu miasta Sieradz, gminy i miasta Warta, gminy Sieradz, gminy Wróblew, gminy Goszczanów, dostarczanych bezpośrednio przez mieszkańców oraz powierzenia Zarządowi Związku w trybie art. 4 ust. 2 ustawy o gospodarce komunalnej ustalenia cen i opłat za przyjęcie odpadów, uchwały nr X/39/2012 Zgromadzenia Związku z dnia 19 grudnia 2012 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z obiektów, instalacji i urządzeń Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” – Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, gm. Ceków – Kolonia od dnia 1 lutego 2013 roku zmienionej uchwałą Nr X/42/2013 Zgromadzenia Związku z dnia 30 stycznia 2013 roku, uchwały Nr XII/50/2013 Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” z dnia 14 czerwca 2013 roku sprawie ustalenia wysokości opłat za usługi zagospodarowywania odpadów niebezpiecznych i problemowych, uchwała się, co następuje:

- § 1.** Ustala się, że odpady dostarczone do Stacji Przeladunkowej Odpadów Komunalnych w Sieradzu przez mieszkańców z terenu miasta Sieradza, gminy Sieradz, miasta i gminy Warta, gminy Wróblew oraz gminy Goszczanów przyjmowane będą zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2.** Ustala się stawki opłat za przyjmowanie odpadów na terenie Stacji Przeladunkowej Odpadów Komunalnych w Sieradzu w wysokościach określonych w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

- § 3. Niniejszym przyjmuje się projekt umowy na przyjmowanie odpadów na terenie Stacji Przetładunkowej Odpadów Komunalnych w Sieradzu o treści określonej w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.
- § 4. Traci moc uchwała Zarządu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” z dnia 12 listopada 2010 roku w sprawie sposobu przyjmowania odpadów selektywnie zebranych dostarczonych do punktu gromadzenia odpadów selektywnie zebranych znajdującego się na terenie Stacji Przetładunkowej Odpadów Komunalnych w Sieradzu.
- § 5. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi ZUOK „Orli Staw”.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

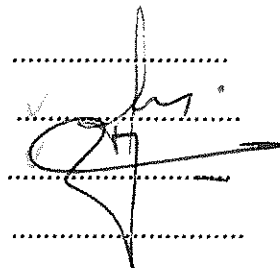
**Członkowie Zarządu Związku**

1. Tadeusz Czerwiński .....

2. Henryk Kujawa .....

3. Jacek Walczak .....

4. Sebastian Wardęcki .....



**Przewodniczący Zarządu Związku**

**PRZEWODNICZĄCY**  
Zarządu Związku Komunalnego Gmin  
"CZYSŁE MIĄSTO, CZYSTĄ GMINĄ"

mgr Daniel Tylak

## **Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się na terenie Stacji Przeladunkowej Odpadów Komunalnych przy ul. Dzigorzewskiej 4, 98-200 Sieradz**

1. Stacja Przeladunkowa Odpadów Komunalnych, zwana dalej SPO lub Stacją, czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 18:00 oraz w soboty w godzinach 7:00 – 15:00.
2. Do Stacji mogą być przyjmowane odpady określone w aktualnej decyzji Starosty Sieradzkiego zezwalającej Związkowi Komunalnemu Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów.
3. Osoby przebywające na terenie SPO zobowiązane są stosować się do poleceń pracowników Stacji.
4. Do SPO przyjmowane będą odpady z terenu miasta Sieradza, gminy Sieradz, miasta i gminy Warta, gminy Wróblew oraz gminy Goszczanów.
5. Na terenie SPO działa Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwany dalej SMOK :
  - 1) SMOK czynny jest w od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 18:00 oraz w soboty w godzinach 7:00 – 15:00,
  - 2) rodzaje odpadów, które bezpośrednio mogą dostarczać mieszkańcy do SMOK-a zawiera poniższa tabela:

L.P.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Opis
1	Odpady z tworzyw sztucznych	02 01 04	Folie ogrodnicze bez zanieczyszczeń
2	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01, 20 01 01	Papier gazetowy, książki, kartony, papier opakowaniowy, pudełka itp.
3	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02, 20 01 39	Butelki po napojach typu pet - wszystkie kolory. Opakowania m. in. po chemii gospodarczej (po szamponach, płynach do zmywania itp.) i inne elementy z tworzyw sztucznych z materiałów przydatnych do recyklingu
4	Tworzywa sztuczne	15 01 02	Opakowania ze styropianu, styropian bez zanieczyszczeń
5	Opakowania z drewna	15 01 03	Skrzynki, opakowania po produktach roślinnych itp.
6	Złom metali żelaznych i nieżelaznych	15 01 04, 20 01 40	Złom metali żelaznych, puszki po konserwach, nakrętki od słoików, puszki aluminiowe po napojach oraz inne opakowania aluminiowe, złom metali nieżelaznych itp.
7	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe po napojach, sokach, mleku itp.(tetrapack)
8	Opakowania ze szkła	15 01 07, 20 01 02	Opakowania szklane takie jak słoiki, butelki itp.
9	Odzież i tekstylia	15 01 09, 19 12 08, 20 01 10, 20 01 11	Zużyta odzież, opakowania z tekstyliów
10	Zużyte opony	16 01 03	Opony z samochodów i maszyn

			rolniczych
11	Gruz budowlany	17 01 01; 17 01 02; 17 01 03	Gruz ceglany, gruz betonowy, kafelki, ceramika budowlana itp.
12	Zmieszane odpady budowlane	17 01 07	Odpady budowlane i remontowe zanieczyszczone materiałami izolacyjnymi
13	Drewno	17 02 01	Stolarka budowlana
14	Szkło	17 02 02	Szkło okienne
15	Tworzywa sztuczne	17 02 03	Poremontowe i budowlane tworzywa sztuczne
16	Magnetyczne i optyczne nośniki informacji	16 80 01	Płyty CD, DVD, kasety magnetofonowe i VHS itp
17	Zużyty Sprzęt Elektryczny i Elektroniczny	20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36	Kompletny, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny taki jak radia, telewizory, komputery, lodówki itp.
18	Baterie małogabarytowe	20 01 33*, 20 01 34	Baterie i akumulatory małogabarytowe powszechnie stosowane w artykułach gospodarstwa domowego (zabawki, piloty, latarki, zegarki, telefony itp.)
19	Odpady niebezpieczne	15 01 10*, 15 01 11*, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30, 20 01 37*, 20 01 80	Środki ochrony roślin i opakowania po nich, Rozpuszczalniki, Kwasy, Alkalia, Odczynniki fotograficzne, Świetlówki, Termometry, Oleje i tłuszcze jadalne, Oleje silnikowe i hydrauliczne oraz opakowania po nich, Farby, Tusze, Lepiszczce, Detergenty, Drewno zawierające substancje niebezpieczne
20	Leki	20 01 31*, 20 01 32	Przeterminowane leki
21	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	Gałęzie, liście, trawa, drewno
22	Gleba i ziemia w tym kamienie	20 02 02	Gleba i ziemia bez zanieczyszczeń
23	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	Meble, kanapy itp.
24	Żużle i popioły	20 03 99	Żużle i popioły paleniskowe z gospodarstw domowych (przyjmowane w okresie od października do kwietnia)

6. Pracownik obsługi SPO ma prawo odmówić przyjęcia odpadu niesegregowanego (zmieszanego), niezgodnego z listą przyjmowanych odpadów lub jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
7. Do SMOK-a przyjmowane będą posegregowane odpady zgodnie z listą z pkt. 5 dostarczane przez mieszkańców z terenu gmin, o których stanowi pkt 4.
8. Do SMOK-a przyjmowane będą odpady pochodzące z gospodarstw domowych; w przypadku, gdy mieszkaniec dostarczy duże ilości jednego rodzaju odpadów i zaistnieje podejrzenie, że pochodzą one z przemysłu, handlu, itp. pracownik obsługi SPO może odmówić przyjęcia tych odpadów.
9. Dostarczający odpady ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne oraz pracowników obsługi SPO.

10. Dostarczający odpady do SMOK-a mogą poruszać się tylko po wyznaczonej części terenu SPO, zgodnie z oznakowaniem.
11. Mieszkańcy mogą dostarczać odpady wyłącznie pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
12. Osoby dostarczające odpady są zobowiązane bezwzględnie do uwzględniania poleceń i wskazówek pracowników obsługujących SPO.
13. Osoby dostarczające odpady winny udokumentować swoje miejsce zamieszkania; brak udokumentowania miejsca zamieszkania stanowi podstawę do odmowy przyjęcia odpadów.
14. Na terenie SPO obowiązuje:
  - bezwzględny zakaz palenia tytoniu (poza miejscami do tego wyznaczonymi),
  - przestrzeganie zasad ruchu drogowego oraz zasad BHP i PPOŻ.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Zarządu Związku Komunalnego Gmin  
"CZYSTE MIASTO - CZYSTA GMINA"  
mgr Daniel Tylak

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr 67/2013 Zarządu Związku  
z dnia 14 czerwca 2013 roku

Pozycje	Oplata roczna netto w PLN za przyjmowanie odpadów	Oplata miesięczna netto w PLN za przyjmowanie odpadów
Koszty obsługi pracowniczej	48 593,93	4 049,49
Koszty energii elektrycznej	367,05	30,59
Koszt podatku od nieruchomości	7 432,53	619,38
Koszt pracy ładowarki	11 388,00	949,00
Koszt pracy samochodu	2 340,00	195,00
Koszt kontenerów	20 920,41	1 743,37
	<b>91 041,92</b>	<b>7 586,83</b>

			Oplata roczna netto w PLN dla gminy za przyjmowanie odpadów	Oplata miesięczna netto w PLN dla gminy za przyjmowanie odpadów
Ilość mieszkańców w gminie	<b>78 964,00</b>	%		
Sieradz Miasto	43 903,00	55,60	<b>50 618,17</b>	<b>4 218,18</b>
Sieradz Gmina	10 220,00	12,94	<b>11 783,20</b>	<b>981,93</b>
Warta	12 980,00	16,44	<b>14 965,35</b>	<b>1 247,11</b>
Wróblew	6 138,00	7,77	<b>7 076,84</b>	<b>589,74</b>
Goszczanów	5 723,00	7,25	<b>6 598,36</b>	<b>549,86</b>

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu Związku Komunalnego Gmin  
"CZYSTE MIASTO, CZYSTA GMINA"  
mgr Daniel Tylak

**UMOWA**  
**NA PRZYJMOWANIE ODPADÓW W SPO SIERADZ**  
NR \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ roku w Kaliszu pomiędzy:

**Związkiem Komunalnym Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” z siedzibą w Kaliszu przy ul. Plac Św. Józefa 5, wpisanym do rejestru związków międzygminnych pod poz. 175, NIP: 618-18-44-896, REGON: 250810478, reprezentowanym przez:**

**1/ Pana Henryka Kujawę – Członka Zarządu Związku**

**2/ Pana Piotra Szewczyka – Pełnomocnika Zarządu Związku**

zwanym dalej „**Prowadzącym Instalację**”

a

---

---

reprezentowanym przez:

---

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

**§ 1**  
**DEFINICJE I OŚWIADCZENIA STRON**

1. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:

**1) Prowadzącym Instalację** – rozumie się przez to Związek Komunalny Gmin „Czyste

- Miasto, Czysta Gmina” z siedzibą w Kaliszu Pl. Świętego Józefa 5,
- 2) **SPO** – rozumie się przez to Stację Przeładunkową Odpadów Komunalnych ul. Dzigorzewska 4, 98-200 Sieradz,
  - 3) **Regulaminie PSZOK** – rozumie się przez to Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się na terenie SPO, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - 4) **Odpadach** – rozumie się przez to każdy z rodzaju odpadów komunalnych określony w Regulaminie PSZOK,
  - 5) **Cenniku** – rozumie się przez to cennik uchwalany przez organy Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina”, publikowany na jego stronie internetowej ([www.orlistaw.pl](http://www.orlistaw.pl)).

## § 2

### PRZEDMIOT UMOWY

Na mocy niniejszej umowy Prowadzący Instalację udostępnia mieszkańcom \_\_\_\_\_ możliwość dostarczania Odpadów do SPO na zasadach określonych w Regulaminie PSZOK, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za przyjęcie Odpadów i ich zagospodarowanie.

## § 3

### WYNAGRODZENIE

1. Za przyjmowanie Odpadów Zamawiający zapłaci Prowadzącemu Instalację stałe miesięczne wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_ złotych netto powiększone o kwotę podatku VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie za przyjmowanie Odpadów waloryzowane będzie raz w roku o wskaźnik równy wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, wyliczony i ogłoszony przez Główny Urząd Statystyczny. Waloryzacja będzie następować od miesiąca następującego po miesiącu ogłoszenia wskaźnika przez Główny Urząd Statystyczny.
2. Za zagospodarowanie Odpadów Zamawiający zapłaci Prowadzącemu Instalację miesięczne wynagrodzenie netto stanowiące sumę iloczynów masy poszczególnych rodzajów Odpadów dostarczonych przez mieszkańców i ceny za zagospodarowanie Odpadów określonej w Cenniku obowiązującej w dniu przyjęcia Odpadów. Do tak



ustalonego wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

3. Zmiana Cennika nie wymaga zmiany niniejszej umowy i dokonuje się z dniem określonym w uchwale organów Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina”. Prowadzący Instalację umieszcza nowy cennik na stronie internetowej [www.orlistaw.pl](http://www.orlistaw.pl). Zmiana cennika nie wymaga odrębnego zawiadomienia Zamawiającego przez Prowadzącego Instalację.

#### **§ 4**

#### **SPOSÓB ZAPŁATY CENY**

1. Strony ustalają, iż zapłata stałego wynagrodzenia miesięcznego za przyjmowanie odpadów nastąpi w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez Prowadzącego Instalację na jego rachunek bankowy nr PKO BP S.A. nr 90 1020 2212 0000 5002 0027 6899.
2. Strony ustalają iż zapłata wynagrodzenia za zagospodarowanie odpadów nastąpi w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez Prowadzącego Instalację na jego rachunek bankowy nr PKO BP S.A. nr 90 1020 2212 0000 5002 0027 6899 . Podstawą do wystawienia faktury będzie rozliczenie finansowe i ilościowe przyjętych do zagospodarowania Odpadów, które następować będzie za okresy miesięczne, na podstawie kwitów wagowych.
3. Zamawiający wyraża zgodę, aby Prowadzący Instalację wystawiał faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
4. Za datę zapłaty uważa się datę wpływu środków na rachunek bankowy Prowadzącego Instalację.
5. Prowadzący Instalację naliczy odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego.

#### **§ 5**

#### **OBOWIAZYWANIE UMOWY I JEJ ROZWIĄZANIE**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia \_\_\_\_\_ i wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę przy zachowaniu jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

## § 6

### DORĘCZENIA

1. Strony wskazują następujące adresy dla doręczeń:
  - 1) dla Prowadzącego Instalację : \_\_\_\_\_
  - 2) dla Zamawiającego : \_\_\_\_\_
2. Strony wskazują następujące numery dla transmisji telefaksowych:
  - 1) dla Prowadzącego Instalację : \_\_\_\_\_
  - 2) dla Zamawiającego : \_\_\_\_\_
3. Strony wskazują następujące adresy poczty elektronicznej:
  - 1) dla Prowadzącego Instalację : \_\_\_\_\_,
  - 2) dla Zamawiającego : \_\_\_\_\_.
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, numerów transmisji telefaksowych lub adresów poczty elektronicznej, Strona, której zmiana ta dotyczy, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej.
5. Każda ze stron oświadcza, że nie posiada bieżących zobowiązań, które uniemożliwiłyby jej podpisanie i zrealizowanie niniejszej umowy.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda zmiana lub uzupełnienie postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne kwestie sporne związane z niniejszą umową zarówno w trakcie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu strony rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Prowadzącego Instalację.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy uznane zostanie za niezgodne z prawem lub nieważne, postanowienie takie nie będzie stanowiło części niniejszej Umowy, podczas gdy pozostałe postanowienia nie zostaną przez nie w żaden sposób naruszone. W takim przypadku Strony dołożą wszelkich starań w celu uzgodnienia innego warunku,

który nie będzie niezgodny z prawem lub nieważny, a który w możliwie najdokładniejszy sposób odzwierciedlać będzie intencje stron.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

**Załączniki:**

1. Regulamin PSZOK

**ZAMAWIAJĄCY**

**PROWADZĄCY INSTALACJĘ**

**PRZEWODNICZĄCY**  
Zarządu Związku Komunalnego Gmin  
"CZYSTE MIASTO, CZYSTA GMINA"  
mgr Daniel Tylak