

UCHWAŁA NR 130/2024
Zarządu Związku Komunalnego Gmin
„Czyste Miasto, Czysta Gmina”
z dnia 26 stycznia 2024 roku

w sprawie zmiany uchwały Nr 57/2018 Zarządu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” z dnia 26 kwietnia 2018 roku w sprawie określenia procedury postępowania w Związku Komunalnym Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” dotyczącej zbywania surowców wtórnych

Na podstawie § 12 ust. 1 pkt 3 Statutu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z dnia 9 listopada 2021 roku, poz. 8287 z późniejszymi zmianami), uchwała się, co następuje:

§1.

W załączniku do uchwały nr 57/2018 z dnia 26 kwietnia 2018 r. o nazwie „Procedura postępowania w Związku Komunalnym Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” dotycząca zbywania surowców wtórnych” wprowadza się następujące zmiany:

1) Pkt 8. otrzymuje następujące brzmienie:

„8. Wybór podmiotu nabywającego daną partię surowców wtórnych oraz ustalenie ceny surowców wtórnych następuje w oparciu o informacje określone w pkt 5 na podstawie protokołu zbycia. Protokół zbycia winien być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 lub wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej procedury. Protokół zbycia sporządza pracownik Działu Logistyki i Ochrony Środowiska, sprawdza Zastępca Dyrektora ds. Inwestycji i Logistyki, akceptuje Przewodniczący Zarządu Związku. W przypadku nieobecności Zastępcy Dyrektora ds. Inwestycji i Logistyki sprawdzenia dokonuje Zastępca Dyrektora ds. Technicznych i Utrzymania Ruchu. W przypadku nieobecności obu Zastępców Dyrektora sprawdzenia dokonuje podmiot akceptujący. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu Związku akceptacji dokonuje Zastępca Przewodniczącego Zarządu Związku lub Członek Zarządu Związku lub inna upoważniona przez Przewodniczącego Zarządu Związku lub przez Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Związku osoba. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu Związku akceptacji może dokonać Kierownik Działu



Logistyki i Ochrony Środowiska, o ile ustalona cena nie będzie niższa niż cena ustalona w ostatniej transakcji dla danego rodzaju surowców wtórnych.”.

- 2) Wzór protokołu zbycia stanowiący załącznik Nr 1 do „Procedury postępowania w Związku Komunalnym Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” dotyczącej zbywania surowców wtórnych” otrzymuje brzmienie, zgodne z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) Wzór protokołu zbycia stanowiący załącznik Nr 2 do „Procedury postępowania w Związku Komunalnym Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” dotyczącej zbywania surowców wtórnych” otrzymuje brzmienie, zgodne z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina”.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Związku Komunalnego Gmin
„Czyste Miasto, Czysta Gmina”
Jan Adam Kłysz

Uzasadnienie do UCHWAŁY NR 130/2024

Zarządu Związku Komunalnego Gmin

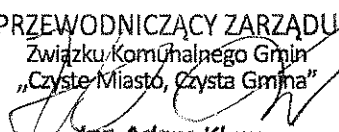
„Czyste Miasto, Czysta Gmina”

z dnia 26 stycznia 2024 roku

w sprawie zmiany uchwały Nr 57/2018 Zarządu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” z dnia 26 kwietnia 2018 roku w sprawie określenia procedury postępowania w Związku Komunalnym Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” dotyczącej zbywania surowców wtórnych

Wprowadzona niniejszą uchwałą zmiana uchwały nr 57/2018 Zarządu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” z dnia 26 kwietnia 2018 r. wynika z wdrożenia do informatycznego systemu Magazynowego SUBIEKT NEXO możliwości generowania „**Protokołu zbycia dla partii surowców wtórnych**”. Taka funkcjonalność systemu informatycznego wpływa korzystnie na powiązanie ze sobą dokumentów związanych ze sprzedażą i przekazaniem odpadów, w tym odpadów surowcowych takich jak dokumenty Przyjęcia wewnętrznego, Zamówienia klienta, Wydania zewnętrznego, Faktury, Protokoły zbycia. Ze względu na możliwość wystąpienia czasowych ograniczeń do dostępu systemów informatycznych np. awaria, brak dostępu do Internetu itp. dopuszcza się sporządzenie Protokołu zbycia dla partii surowców wtórnych w formie dokumentu sporządzanego ręcznie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

W związku z powyższym przyjęcie uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Związku Komunalnego Gmin
„Czyste Miasto, Czysta Gmina”

Jan Adam Kłysz

Protokół zbycia dla partii surowców wtórnych			
Nazwa/rodzaj surowca wtórnego:			
Kod odpadu:			
Nazwa Nabywcy:			
Uwagi:			
Szacowana ilość:		Wystawienie dokumentów DPR /EDPR (TAK/NIE):	
Cena transakcyjna:		Szacowana Wartość:	
Termin płatności:dni od dnia: <input type="checkbox"/> wystawienia faktury <input type="checkbox"/> otrzymania faktury <input type="checkbox"/> zgodny z umową		
Informacje o przedpłacie:		Wartość przedpłaty	

Sporządził:	Sprawdził:
	Akceptacja:

Orli Staw, dnia:	
------------------	--



**ZWIĄZEK KOMUNALNY GMIN
"CZYSSTE MIASTO, CZYSTA GMINA"**
Plac Św. Józefa 5, 62-800 Kalisz
tel. +48 62 7635650, fax +48 62 7635651
NIP: 6181844896, BDO: 000005001
Powszechna Kasa Oszczędności BP S.A.
O/Kalisz
90 1020 2212 0000 5002 0027 6899



Miejsce wystawienia	Orli Staw
Data wystawienia	

Zamawiający - Płatnik

Dostawca
Związek Komunalny Gmin "Czyste Miasto, Czysta Gmina"
Plac Św. Józefa 5, 62-800 Kalisz
NIP: 618-18-44-896

Protokół zbycia dla partii surowców wtórnych

LP	Nazwa	Kod odpadu	Symbol PKWiU	Ilość	Cena netto	VAT [%]	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto

Termin realizacji

Wartość zamówienia

Docelowy proces zagospodarowania:

Wniosek o DPR / EDPR:

Łączna ilość aut:

Organizacja i koszt transportu: Nabywca/Odbiorca

Miejsce odbioru:

Nr MPD odbioru odpadów:

Termin płatności faktury:

Przedpłata:

Wartość przedpłaty w PLN:

Sporządził

Sprawdził

Zatwierdził