

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:111880-2010:TEXT:PL:HTML>

**PL-Kalisz: Ładowarki mechaniczne**

**2010/S 75-111880**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Dostawy**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Związek Komunalny Gmin "Czyste Miasto, Czysta Gmina"

Pl. Św. Józefa 5

Do wiadomości: Magdalena Poroś

62-800 Kalisz

POLSKA

Tel. +48 627635670/7635650

E-mail: [biuro@czystemiasto.pl](mailto:biuro@czystemiasto.pl), [biuro@orlistaw.pl](mailto:biuro@orlistaw.pl)

Faks +48 627635651

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.czystemiasto.pl](http://www.czystemiasto.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "Orli Staw"

Orli Staw 2

Kontaktowy: Dział Kadr, Administracji i Zamówień Publicznych

Do wiadomości: Magdalena Poroś

62-834 Ceków

POLSKA

Tel. +48 627635670

E-mail: [mporos@orlistaw.pl](mailto:mporos@orlistaw.pl)

Faks +48 627635651

Internet: [www.czystemiasto.pl](http://www.czystemiasto.pl), [www.orlistaw.pl](http://www.orlistaw.pl)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "Orli Staw"

Orli Staw 2

Kontaktowy: Dział Kadr, Administracji i Zamówień Publicznych

Do wiadomości: Magdalena Poroś

62-834 Ceków

POLSKA

Tel. +48 627635670

E-mail: [mporos@orlistaw.pl](mailto:mporos@orlistaw.pl)

Faks +48 627635651

Internet: [www.czystemiasto.pl](http://www.czystemiasto.pl), [www.orlistaw.pl](http://www.orlistaw.pl)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "Orli Staw"  
Orli Staw 2  
Kontaktowy: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "Orli Staw"  
Do wiadomości: Dagmara Pietrzak  
62-834 Ceków  
POLSKA  
Tel. +48 627635653  
E-mail: [biuro@czystemiasto.pl](mailto:biuro@czystemiasto.pl), [biuro@orlistaw.pl](mailto:biuro@orlistaw.pl)  
Faks +48 627635651  
Internet: [www.czystemiasto.pl](http://www.czystemiasto.pl), [www.orlistaw.pl](http://www.orlistaw.pl)

I.2) **RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Podmiot prawa publicznego  
Środowisko  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

II.1) **OPIS**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Dostawa fabrycznie nowej ładowarki teleskopowej do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "Orli Staw".

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Dostawy  
Kupno  
Główne miejsce realizacji dostawy Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "Orli Staw", Orli Staw 2, 62-834 Ceków.  
Kod NUTS PL416

II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej ładowarki teleskopowej do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

43261100

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Tak

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Zakres zamówienia patrz pkt II.1.5 niniejszego ogłoszenia.

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w dniach 150 (od udzielenia zamówienia):

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 9 000 PLN (słownie: dziewięć tysięcy złotych). Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w terminie przed zawarciem umowy.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Główne warunki finansowania: 69 % - ISPA/FS, 31 % - Zamawiający.

Zapłata ceny za dostarczony Towar nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury VAT (po dokonaniu. Odbioru Towaru).

Wszelkie płatności będą dokonywane w EUR z wyjątkiem podatku VAT, którego płatność będzie dokonywana w PLN wg średniego kursu NBP z dnia wystawienia faktury.

Płatność zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT zawierającej specyfikację dostarczonych Towarów.

Data zapłaty jest dzień, w którym zostaje obciążony rachunek Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego. Ponadto tacy Wykonawcy mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelką korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące ich współpracę. Ww. porozumienie musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale).

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie ustawy Pzp (zwanej dalej ustawą) oraz, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców każdy z tych Wykonawców składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (w przypadku wspólnego ubiegania się 2 lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia przedmiotowy dokument składa każdy z tych Wykonawców),
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się 2 lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia przedmiotowy dokument składa każdy z tych Wykonawców).
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się 2 lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia przedmiotowy dokument składa każdy z tych wykonawców),
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia przedmiotowy dokument składa każdy z tych Wykonawców),
- 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia przedmiotowy dokument składa każdy z tych Wykonawców).

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

2. Stosownie do treści § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być

składane (Dz. U. z 2009 roku, Nr 226, poz. 1817), jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

1) pkt. 1.2), 1.3), 1.4), 1.6) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt 1.5) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy.

3. Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 2.1)a) i c) oraz pkt 2.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt. 2.1)b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Stosownie do treści § 4 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 3. znajdują odpowiednie zastosowanie.

5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt. III.2) niniejszego ogłoszenia Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu przez Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich, wg którego dokona przeliczenia danych finansowych.

6. Celem potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, żąda on przedłożenia w ofercie zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane Towary odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym – dotyczy norm wskazanych w III CZĘŚCI SIWZ. Wykonawca może zamiast zaświadczenia, o którym mowa powyżej złożyć równoważne zaświadczenie wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia wymagane oświadczenie należy złożyć w sposób zgodny z jego wzorem - Załącznik nr 2 do IDW).

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca musi spełnić warunek dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 500 000 PLN. W celu wykazania spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja

ekonomiczna i finansowa - W tym celu ww. dokument ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku określonego powyżej w przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt. III.2.2) niniejszego ogłoszenia. Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu przez Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich, wg którego dokona przeliczenia danych finansowych.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

### III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca musi spełnić warunek dot posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony ,jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 dostaw, których przedmiotem jest ładowarka teleskopowa o wartości co najmniej 300 000 PLN brutto każda. W celu wykazania spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW oraz dokument/dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie - w tym celu ww. dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku).

Zaleca się, aby przedkładane dokumenty potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców dostawy zostały wykonane należycie, zawierały, co najmniej:

- a. wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował dostawy, których dokumenty dotyczą,
- b. wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były dostawy,
- c. wskazanie zakresu dostaw,
- d. wskazanie wartości dostaw,
- e. wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),
- f. wskazanie miejsca wykonania,

g. opinię podmiotu wskazanego powyżej w pkt. b stwierdzającą, że dostawy te zostały wykonane należycie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt. III.2.3) niniejszego ogłoszenia Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu przez Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich, wg którego dokona przeliczenia danych finansowych.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

### III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

### III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

- III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**  
III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

- IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**  
IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Otwarta  
IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**  
IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**  
IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**  
IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena  
IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**  
Nie  
IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**  
IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**  
UA.341-I-5/10  
IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
Nie  
IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 26.5.2010 - 10:00  
Dokumenty odpłatne Nie  
IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
26.5.2010 - 10:00  
IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**  
IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.  
IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)  
IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 26.5.2010 - 10:05  
Miejsce Sala konferencyjna w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "Orli Staw", Orli Staw 2, 62-834 Ceków.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Tak  
Otwarcie ofert jest jawne i dostępne dla wszystkich.

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**  
Nie  
VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**  
Tak

odniesienie do projektów i/lub programów: Projekt ISPA/FS 2002/PL/16/P/PE/030 "Kalisz - Gospodarwoanie odpadami stałymi".

#### VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w kwocie nieprzekraczającej 20 % wartości niniejszego zamówienia.

Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie następuje poprzez złożenie podpisu lub parafy osoby uprawnionej / osób uprawnionych, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii (poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale).

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający ubiega się o dofinansowanie niniejszego zamówienia w ramach Projektu ISPA/FS 2002/PL/16/P/PE/030 „Kalisz – gospodarowanie odpadami stałymi”. Zgodnie z art. 93 ust. 1a pkt 1 ustawy Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

#### VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587840  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks +48 224587700

##### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

— jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:



1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo,

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo,

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania.

#### VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel. +48 224587801

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 224587700

#### VI.5) **DATA WYSLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

14.4.2010